



Indhold

| | |
|--|---|
| Dagsorden iflg. vedtægternes § 13: | 2 |
| Appendiks..... | 6 |
| Indkaldelse og dagsorden | 6 |
| Bestyrelsens beretning v/formanden – som udsendt på www.2660-kaeret.dk | 7 |

Ordinær generalforsamling i Grundejerforeningen GF Kæret tirsdag den 20. marts 2018, kl. 19.00,
Crickethuset, Svanholm Alle 1, Brøndby Strand.

Fremmødte: **21 parceller = 42 stemmer.**

Dagsorden iflg. vedtægternes § 13:

1. Valg af dirigent, referent og stemmeudvalg (2 personer).

- Dirigent: Lars Høpner, Kærlunden 24. Lars konstaterede, at der var to skrivefejl i den udsendte og omdelte dagsorden, idet indkaldelsen skulle have været dateret den 27. februar, og årstallet i punkt 6 om regnskab skulle have været 2017. Med disse to rettelser er indkaldelsen at betragte som værende i overensstemmelse med foreningens vedtægter. Se indkaldelse og dagsorden med rettelser i appendiks.
- Referent: John Jacobsen, Kærhaven 23
- Stemmeudvalg: Jytte Elmholt, Kærlunden 9 og Lissi Hallgren, Kærhaven 23

2. Bestyrelsens beretning ved formanden

Formandens beretning var på forhånd slået op på www.2660-kaeret.dk og tillige omdelt sammen med indkaldelsen. Selve beretningen blev derfor ikke læst op på generalforsamlingen, men kan ses i sin fulde udstrækning i referatets Appendiks.

Der var ingen spørgsmål til beretningen, som herefter blev herefter godkendt med akklamation.

3. Behandling af indkomne forslag.

Der var ikke indkommet forslag til behandling på generalforsamlingen.

4. Foreningens regnskab fremlægges til godkendelse.

Kassereren gennemgik regnskabet for 2017 og forklarede noterne.
Forsamlingen godkendte herefter regnskabet med akklamation.

5. Fremlæggelse af handlingsplan for det kommende år.

Formanden gennemgik handlingsplanen i den form, den var lagt ud på www.2660-kaeret.dk / dokumenter.

Bestyrelsen vil:

1. Løbende føre løbende opsyn med regnvandsbrønde i veje og ved stier for at imødegå risiko for dårlig afvandning i forbindelse med regnskyl.
2. Fortsat sikre, at den enkelte parcel lever op til de regler og beslutninger, der er i vores vedtægter og i Brøndby Kommunes lokalplan 320, som dækker vores område. Det vil blandt andet ske ved mindst én rundgang til samtlige parceller.
3. Fortsat sikre, at der saltes moderat på vores veje.
4. Fortsat arbejde for et godt og positivt samarbejde med den enkelte grundejer i foreningen omkring fællesskab og FÆLLES ansvar for området.

5. Arbejde videre med vores forslag overfor Brøndby kommune om helårsparkering af campingvogn på egen parcel.

Vedrørende punkt 1 efterlyste Kærlunden 64 en løsning på problemet med dårlig afvanding ud for parcellerne Kærlunden 64-66-68 og henviste til, at denne arbejdsopgave tidligere har været et selvstændigt punkt på handlingsplanen – og det eksisterer stadig. Formanden oplyste, at der også var afvandingsproblemer nogle andre steder, og den manglende løsning for Kærlunden 64-66-68 blandt andet skyldes lukningen af asfaltfirmaet; dette firma skulle samtidig med andre reparationer foretage fræsning, så vandet kan løbe til eksisterende brønd. Opgaven indsættes på arbejdsplanen igen.

Kærlunden 5 oplyste, at der var problemer med oversvømmelse på "deres" stikvej og, at der efter nyasfalteringen manglede en opkørsel et specifikt sted. Næstformanden svarede om oversvømmelsen, at der er en beboer på stikvejen, som hælder friturefedt i én af brøndene, som derfor ikke kan bortlede vand i fornødent omfang – og opfordrede til, at man på vejen "tog fat" i vedkommende. Formanden svarede om opkørslen, at den er på listen over arbejde, der skal foretages.

På baggrund af debatten om brønde og asfalt foreslog dirigenten, at opgaven med reparation af asfalt og afmærkninger indsættes som et selvstændigt punkt på handlingsplanen.

Vedrørende punkt 2 oplyste formanden, at bestyrelsen også i år vil foretage en rundgang for at følge op på, hvordan vi lever op til lokalplanens bestemmelser. Bestyrelsen har oplevet, at der rettet op på en meget stor del af de forhold vi påtalte sidste sommer; dog er der for eksempel stadig nogle paraboler, som er monteret væsentligt højere end, hvad lokalplanen tillader.

Til punkt 3 klagede Kærlunden 60 over, at saltning af stierne sker for sent. Formanden oplyste, at bestyrelsen har fat i entreprenøren, som – efter at vejene er saltet af en stor vogn – ofte undlader at komme tilbage med en mindre maskine, der kan køre på stierne. Det er påtalt.

Spørgsmål om de nyligt etablerede vejbumpe ved indkørsel til/udkørsel fra området blev henvist til punktet eventuelt, hvor formanden vil komme med et indlæg, hvorefter forsamlingen gik videre til punkt 6.

6. Foreningens budget fremlægges til godkendelse, herunder fastsættes størrelsen af kontingent i det kommende år.

Kassereren gennemgik budgettet for 2018 og oplyste, at det som forudsætning har uændret kontingent, kr. 650,00 i kvartalet.

Fra Kærlunden 22 blev der spurgt, hvad posten "forsikring" dækker. Kassereren svarede, at det er en ansvarsforsikring, som foreningen er forpligtet til at have. Budgettet blev godkendt med akklamation

7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter:

- Valg af formand for 2 år: Georg Jensen, Kærlunden 39 blev genvalgt med akklamation.
- Valg af 1 bestyrelsesmedlem for 2 år: John Jacobsen, Kærhaven 23 blev genvalgt med akklamation
- Valg af 1 suppleant for 1 år. Rene Sørensen, Kærlunden 35 blev genvalgt med akklamation

Bestyrelsen har herefter følgende medlemmer:

| Post | Navn | Adresse | På valg |
|---------|--------------|--------------|---------|
| Formand | Georg Jensen | Kærlunden 39 | 2020 |

| Post | Navn | Adresse | På valg |
|-------------------|----------------|--------------|---------|
| Kasserer | Kim T. Nielsen | Kærlunden 43 | 2019 |
| Bestyrelsesmedlem | Ove Elmholt | Kærlunden 9 | 2019 |
| Bestyrelsesmedlem | Niels Adamsen | Kærlunden 41 | 2019 |
| Bestyrelsesmedlem | John Jacobsen | Kærhaven 23 | 2020 |
| Suppleant | René Sørensen | Kærlunden 35 | 2019 |

Referentens tilføjelse: Konstituering af næstformand og sekretær finder sted umiddelbart efter generalforsamlingen og vil kunne ses på www.2660-kaeret.dk/bestyrelsen

8. Valg af revisor og revisorsuppleant:

- a) Revisor for 1 år: Lissi Hallgren, Kærhaven 23 blev genvalgt med akklamation
- b) Revisor suppleant for 1 år: Jytte Elmholt, Kærlunden 9 blev valgt med akklamation

9. Eventuelt

Disse emner blev bragt op under punktet:

- a) Vejbump
Formanden fortalte, at grundejerforeningen ikke har været involveret i etableringen af de 2 vejbump ved ind- og udkørsel til/fra området; det er udelukkende Brøndby Kommunes initiativ. Vort medlem, kommunalbestyrelsesmedlem Finn Andersen, Kærlunden 19, har taget sagen op i det politiske system. Grundejerforeningen vil som støtte til Finns initiativ dels selv tage spørgsmålet op med Teknik- og Miljøvalget/forvaltningen og dels tage det op i kommunens Miljørepræsentantskab, hvor formanden nu har sæde.
- b) Fælles arbejdsdag og social sammenkomst
Formanden omtalte den fælles arbejdsdag og sociale sammenkomst, som på initiativ af Kærhaven 24 er planlagt til enten lørdag den 7. juli eller lørdag den 29. september. En igangværende elektronisk afstemning - udsendt i nyhedsmail - skal vise, hvilken dag der er størst opbakning bag. Endvidere vil initiativtagerne omdele en papirudgave af indbydelsen.

Der skal være tilmeldt mindst 25 parceller, så "sørg for, at din nabo også tilmelder sig"
- c) Parkering
Kærhaven 11 spurgte til parkeringsrestriktionerne og håndhævnning af samme - har aldrig set en parkeringsvagt. Formanden fortalte, at bestyrelsen har bedt parkeringsselskabet om fortrinsvis at komme sent på aftenen og i løbet af natten, for det er i det tidsrum, problemerne med fremmed "langtidsparkering" var størst. På forespørgsel fra Kærlunden 9 oplyste formanden, at skiltene sidder så højt i masterne, fordi de skal hænge over "hærværksgrænsen".

Kærlunden 76 efterlyste muligheden for at kunne kommunikere elektronisk med parkeringsfirmaet om gæsteparkering, og henviste til, at man kan det hos en række selskaber. Formanden svarede, at vores parkeringsfirma, KBH Park ikke for tiden tilbyder den mulighed.

Kærlunden 22 foreslår, at de nuværende gæsteparkeringskort af papir/pap bliver erstattet af et antal plastik kort pr. parcel, som forsynes med navn og adresse på ejeren. Det ville blandt andet give den fordel, at man kan se, hvem der giver gæstetilladelsen. Det vil og på sigt give en økonomisk besparelse – man kan godt forlange et mindre beløb pr. kort til at dække udgifter.

Kærlunden 28 vil foretrække det gamle system på grund af dateringen af kortene.

Formanden opsummerede debatten om gæsteparkering og lovede, at bestyrelsen undersøger alternativer til det nuværende system.

d) Indbrud

Kærhaven 11 spørger til, hvad status er for indbrud i vores område.

Formanden oplyste, at han ikke umiddelbart havde kendskab til indbrud, men de tilstedeværende ved generalforsamlingen kunne fortælle om indbrud i både Kærlunden og Kærhaven, sidstnævnte sted endda indbrud i en parkeret bil.

Formanden opfordrede til, at foreningens medlemmer melder sig til Nabohjælp. Systemet er en god støtte, når vi som naboer skal hjælpe med at kigge efter hos hinanden, f.eks. ved bortrejse.

Referentens tilføjelse: Tilmelding til Nabohjælp sker på www.nabohjælp.dk.

e) Fodring

Fra Kærhaven 17 lød der en opfordring til bestyrelsen om igen at informere om, at man skal undlade at fodre fugle og andre dyr, der kommer i vores haver. Det tiltrækker rotter – og burde være forbudt!

Formanden erklærede, at bestyrelsen følger op og gentager tidligere udsendt information.

Dirigenten efterlyste yderligere indlæg, og da der ikke var flere, konkluderede Lars Høpner, at generalforsamlingen var afsluttet. Formanden takkede dirigenten, som fik derefter overrakt en erkendtlighed.

Generalforsamlingen sluttede kl. 20.10

Signeret: den 24. marts 2018



Lars Høpner, dirigent



John Jacobsen, referent

Appendiks

Indkaldelse og dagsorden

Brøndby Strand, den 27. februar 2018.

Til medlemmerne af GF Kæret, Brøndby Strand

Der indkaldes hermed til ordinær generalforsamling for grundejerforeningen GF-Kæret i Crickethuset, Svanholm Alle - 2660 Brøndby Strand tirsdag den 20. marts 2018 kl. 19.00.

Dagsorden i henhold til vedtægternes § 13:

1. Valg af dirigent, referent og stemmeudvalg (2 personer)
2. Bestyrelsens beretning ved formanden. Beretningen er vedlagt og kan også ses på www.2660-kaeret.dk under **Dokumenter**
3. Behandling af indkomne forslag.
Forslag kan ses på www.2660-kaeret.dk under **Dokumenter** senest 07.03.2018
4. Foreningens regnskab for 2017 fremlægges til godkendelse.
Regnskab kan ses på www.2660-kaeret.dk under **Økonomi** senest 14.03.2018
5. Fremlæggelse af handlingsplan for det kommende år.
Forslag til handlingsplan kan ses på www.2660-kaeret.dk under **Dokumenter** senest 14.03.2018
6. Foreningens budget fremlægges til godkendelse, herunder fastsættes størrelsen af kontingent i det kommende år.
Foreningens budget kan ses på www.2660-kaeret.dk under **Økonomi** senest 14.03.2018
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter:
 - a) Valg af formand for 2 år. Georg Jensen, Kærlunden 39 modtager genvalg
 - b) Valg af 1 bestyrelsesmedlem for 2 år. John Jacobsen, Kærhaven 23 modtager genvalg
 - c) Valg af 1 suppleant for 1 år. René Sørensen, Kærlunden 35 modtager genvalg
8. Valg af revisor og revisorsuppleant:
 - a) Revisor for 1 år. Lissi Hallgren, Kærhaven 23 modtager genvalg
 - b) Revisor suppleant for 1 år: Jytte Elmholt, Kærlunden 9 modtager genvalg
9. Eventuelt

Forslag til behandling på generalforsamlingen skal sendes til bestyrelsen senest 06.03.2018 på mail@2660-kaeret.dk.

Venlig hilsen
på bestyrelsens vegne
Formand Georg Jensen

Bestyrelsens beretning v/formanden – som udsendt på www.2660-kaeret.dk

Arbejdet i bestyrelsen i perioden marts 2017 til marts 2018 er i denne beretning delt op i tre grupper – i det daglige selvfølgelig blandet ind i hinanden:

- 1) formandens arbejdsområder
- 2) grønne områder/vintervedligeholdelse
- 3) sekretærens arbejdsområder

Alt hvad der specifikt med økonomi at gøre, er bevidst udeladt her. Det gennemgås af kassereren under dagsordenspunkterne "Regnskab 2017" samt "Budget 2018"

Formandens arbejdsområder (v/ Georg Jensen)

Vi har arbejdet med rensning af brønde i vores veje, og kommunen oplyste, at vi selv skulle betale for dette. Vi har fået lavet en aftale, så der bliver lavet en oprensning én gang om året.

KBH Park gør, hvad de skal gøre, når vi skriver til dem omkring et problem, og det går godt med dem. De får løst de problemer, der er; ellers gør vi selv, da jeg tager en snak med dem som ikke helt forstår regler omkring parkering.

Asfalt revner: Vi har haft en møde omkring dette, og firmaet ville lave revner og markeringer, men der er ikke sket så meget omkring dette. Jeg har været i kontakt med dem, og de er noget langsomme til at svare. Jeg bliver ved med at skrive til dem, så vi håber, at de kommer og får lavet dette som lovet. Jeg talte med dem, og de lovede at tage et møde den 6-3 2018. Efterfølgende har jeg opdaget, at firmaet er lukket og kan ikke få fat i dem. Vi vil også holde øje med det, firmaet skulle lave ved Kærlunden 62-64 omkring vand, men efter vi har fået rensset vores brønde, ser det ud til at have hjulpet.

Vi har haft en rundtur i Kærhaven/Kærlunden for at se, hvordan stod det til. Vi vil sige, at det står flot, men der er jo altid noget, som kan gøres bedre. Vi lagde en lille seddel omkring dette og det er der rettet op på - godt arbejde, det tyder jo også på, at alle vil have det flot.

Ændringer i vores vedtægter om helårsparkering af campingvogne er ikke godkendt af Brøndby kommune, og deres forslag er, at man søger dispensation for reglerne i lokalplan 320 som dækker vores område, hvis man har behov for helårsparkering.

Vi vil stadigvæk arbejde videre med vores forslag overfor Brøndby kommune med hjælp fra vores venner i Brøndby Kommune.

Ellers vil jeg sige, det har været et stille år med det arbejde, som bestyrelsen nu engang skal lave og tak til min bestyrelse for deres arbejde. Det glæder mig, at vi kan forsætte vores arbejde.

Grønne områder / vintervedligeholdelse af veje og stier (v/Niels Adamsen)

Vi har fortsat samarbejdet med NSJ Landskab i 2017, som står for vedligeholdelse af de grønne områder og vintervedligeholdelse:

Vi har haft et løbende og tæt samarbejde/dialog med dem igennem året, men har desværre også haft nogle små problemer med deres udførsel af de forskellige opgaver. De har dog for 2018 ansat yderligere en person, som skal overvåge og sikre, at div. opgaver bliver udført iht. aftalerne.

Vi har derfor en tro på, at det pga. den øgede opmærksomhed fra deres side, samt den fortsatte dialog, vil kunne øge niveauet i forhold til det forgangne år.

Sekretærens arbejdsområder (v/John Jacobsen)

www.2660-kaeret.dk:

I perioden marts 2017 – februar 2018 har websiden lignet sig selv. Der er ikke foretaget indholdsmæssige ændringer, men som hidtil er sidens indhold tjekket med mellemrum for, om oplysningerne stadig er gældende, og der er hvert halve år foretaget kontrol af, om samtlige links til andre websider fungerer som forventet.

Arbejdet med websiden giver fortsat god mening. I perioden marts 2017 – februar 2018 var vi haft besøg af knap 950 individuelle brugere. Der er absolut interesse uden for medlemskredsen – potentielle købere til huse kigger ganske

sikkert her, inden de kaster sig ud i området.

Mailliste:

Bestyrelsen arbejder løbende på at holde 100 % dækning på vores nyhedsmail. Det sker både ved besøg hos nyindflyttede medlemmer af grundejerforeningen og ved at opsøge eksisterende medlemmer, hvis vi pludselig får deres mails returneret, fordi de har skiftet adresse uden at meddele det. Husk derfor at give besked om ny mailadresse: det sparer arbejde – og det fjerner risikoen for at gå glip af informationer, indtil vi finder ud af, at der er "noget galt". Der har siden den ordinære generalforsamling 2017 været udsendt 13 nyhedsmails, heraf har 10 af disse informeret om opdateringer på websiden.

Administration:

Både som guideline i det daglige arbejde og som hjælp til nye bestyrelsesmedlemmer i fremtiden, har bestyrelsen over en årrække beskrevet de væsentligste arbejdsopgaver i en række dokumenter, som strækker sig fra foreningens vedtægter over opgavelister til egentlige instruktioner om "hvem der gør hvad hvornår og hvorfor" (disse i det daglige benævnt forretningsordener). Vi har i alt 17 af den type dokumenter. Der er ikke i årets løb kommet flere til af de dokumenter, som vi selv skriver, men vi har som nr. 17 indrulleret en vejledning fra Brøndby Kommune om brug af kommunens foreningsportal i samlingen. De 16 resterende dokumenter er løbende igennem året tjekket for, om indholdet er up to date.

Alle dokumenter tillige med enhver form for referater og officiel korrespondance arkiveres i "skyen" i et elektronisk arkivsystem hos vores web leverandør one.com, således at dokumenterne ikke er bundet til "tilfældige" computere hos bestyrelsens medlemmer.

På bestyrelsens vegne, den 19. februar 2018
Georg Jensen, formand